

4. Explain the steps of ordering of books.
पुस्तक आदेशन प्रक्रिया के चरणों को स्पष्ट कीजिए।
5. Mention characteristics of Management.
प्रबन्ध की विशेषताओं का परिगणन कीजिए।
6. What is Budget ? Discuss its characteristics and objectives.
बजट क्या है ? इसकी विशेषताओं एवं उद्देश्यों की चर्चा कीजिए।
7. Describe the powers and functions of a Library Committee.
पुस्तकालय समिति की शक्तियों एवं कार्यों का वर्णन कीजिए।
8. Discuss the needs and importance of Library Statistics.
पुस्तकालय सांख्यिकी की आवश्यकता एवं महत्ता की चर्चा कीजिए।
9. What do you mean by 'Staffing' and 'Direction' in Libraries ? Explain.
पुस्तकालयों में 'नियुक्तिकरण' और 'निर्देशन' से आप क्या समझते हैं ? स्पष्ट कीजिए।

BLIS-05

June – Examination 2022

Bachelor of Library and Information Science Examination

Library Management

(पुस्तकालय प्रबन्ध)

Paper : BLIS-05

Time : 1½ Hours]

[Maximum Marks : 70

Note :- The question paper is divided into two Sections A and B. Write answers as per the given instructions.

निर्देश :- यह प्रश्न-पत्र 'अ' और 'ब' दो खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

Section-A

4×3½=14

(Very Short Answer Type Questions)

Note :- Answer any *four* questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum up to **30** words. Each question carries 3½ marks.

खण्ड—अ

(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश :- किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 3½ अंक का है।

1. (i) Mention levels of management of an Organisation.

एक संगठन में प्रबन्ध के स्तर बताइए।

(ii) Name the propagator of 'Demand-Supply Theory' of book selection.

पुस्तक चयन की 'माँग-पूर्ति का सिद्धान्त' के प्रतिपादक का नाम बताइए।

(iii) Mention any two functions of acquisition section.

अधिग्रहण विभाग के कोई दो कार्य बताइए।

(iv) Mention any two reasons for binding of books.

पुस्तक जिल्दबंदी करवाने के कोई दो कारण लिखिए।

(v) Explain 'Leadership concept of management'.

'प्रबन्ध में नेतृत्व की अभिधारणा' को स्पष्ट कीजिए।

(vi) Mention any two major sources of book selection.

पुस्तक चयन के किन्हीं दो प्रमुख स्रोतों के नाम बताइए।

(vii) Mention two reasons for having library rules.

पुस्तकालय नियम होने के दो कारण लिखिए।

(viii) What is Annual Report ?

वार्षिक प्रतिवेदन क्या है ?

Section-B

4×14=56

(Short Answer Type Questions)

Note :- Answer any four questions. Each answer should not exceed 200 words. Each question carries 14 marks.

खण्ड—ब

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश :- किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 200 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 14 अंक का है।

2. Discuss the functions of maintenance and binding section.

पुस्तक अनुरक्षण एवं जिल्दबंदी अनुभाग के कार्यों का वर्णन कीजिए।

3. Explain the needs and qualities of library furniture and equipments.

पुस्तकालय उपस्कर एवं उपकरणों की आवश्यकता एवं गुणों को स्पष्ट कीजिए।