

DLIS-05

June - Examination 2019

Diploma in Lib. And Info. Science Examination**School & Public Libraries**

विद्यालय एवं सार्वजनिक पुस्तकालय

Paper - DLIS-05**Time : 3 Hours]****[Max. Marks :- 100**

Note: The question paper is divided into three sections A, B and C. Write answers as per the given instructions.

निर्देश : यह प्रश्न पत्र 'अ', 'ब' और 'स' तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

Section - A**10 × 2 = 20**

(Very Short Answer Questions)

Note: Answer **all** questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum up to 30 words. Each question carries 2 marks.

खण्ड - 'अ'

(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश : सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।

- 1) (i) State any two objectives of school library.
विद्यालय पुस्तकालय के कोई दो उद्देश्य लिखिए।
- (ii) Define library committee.
पुस्तकालय समिति को परिभाषित कीजिए।
- (iii) State any two objectives of school library period.
विद्यालय पुस्तकालय कालांश के कोई दो उद्देश्य बताएँ।
- (iv) What is issue counter?
पुस्तक निर्गम एवं आगमन डेस्क क्या होता है?
- (v) Who communicated decimal classification system?
दशमलव वर्गीकरण पद्धति का प्रतिपादन किसने किया?
- (vi) Define a reference book.
सन्दर्भ पुस्तक की परिभाषा दीजिए।
- (vii) Write full name of DDC.
डीडीसी का पूरा नाम लिखिए।
- (viii) What is accession number?
परिग्रहण क्रमांक क्या होता है?
- (ix) Define a main entry.
मुख्य संलेख की परिभाषा दीजिए।
- (x) What is a publisher catalogue?
प्रकाशक सूची किसे कहते हैं?

Section - B**4 × 10 = 40**

(Short Answer Questions)

Note: Answer **any four** questions. Each answer should not exceed 200 words. Each question carries 10 marks.

खण्ड - ब

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश : किन्हीं **चार** प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 200 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 10 अंकों का है।

- 2) Describe the library services provided by school library.
विद्यालय पुस्तकालय द्वारा प्रदान की जानेवाली सेवाओं का वर्णन कीजिए।
- 3) Write a note on library rules and regulations.
पुस्तकालय नियमों एवं विनियम पर टिप्पणी कीजिए।
- 4) Discuss the book selection process in school library.
विद्यालय पुस्तकालय के पुस्तक चयन प्रक्रिया की चर्चा कीजिए।
- 5) Discuss the role of librarian in a school library.
विद्यालय पुस्तकालयाध्यक्ष की भूमिका की चर्चा कीजिए।
- 6) Explain the objectives of public library.
सार्वजनिक पुस्तकालय के उद्देश्यों का वर्णन कीजिए।
- 7) State the implications of fourth law of library science.
पुस्तकालय विज्ञान के चतुर्थ सूत्र के निहितार्थों की चर्चा कीजिए।
- 8) Discuss the objectives and functions of library association.
एक पुस्तकालय संघ के उद्देश्य तथा कार्यों की चर्चा कीजिए।
- 9) Describe the need and objectives of extension services in public library.
सार्वजनिक पुस्तकालय में विस्तार सेवा की आवश्यकता एवं उद्देश्यों का वर्णन कीजिए।

Section - C**2 × 20 = 40**

(Long Answer Questions)

Note: Answer **any two** questions. You have to delimit your each answer maximum up to 500 words. Each question carries 20 marks.

खण्ड - स

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश : किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 500 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 20 अंकों का है।

10) Explain the attempt made regarding library movement in 20th century in India.

बीसवी शताब्दी में भारत में पुस्तकालय आंदोलन के लिये किये गये प्रयासों का वर्णन करें।

11) Discuss the need of furniture and equipment in school library.

विद्यालय पुस्तकालय में फर्नीचर तथा उपकरण की आवश्यकता पर चर्चा कीजिए।

12) Write a detailed note on the activities of Delhi public library.

दिल्ली सार्वजनिक पुस्तकालय की गतिविधियों पर एक विस्तृत टिप्पणी करें।

13) Discuss how would you organise reading material in school library.

विद्यालय पुस्तकालय में पाठ्य सामग्री का संगठन आप कैसे करेंगे ?
