## BED-05

## June - Examination 2016

## Bachelor of Education Examination

## School System Issues and Management

## विद्यालय प्रणाली मुद्दे एवं प्रबंधन

Paper - BED-05

## Time : 3 Hours ]

[ Max. Marks :- 80
Note: The question paper is divided into three sections A, B and C. Write answers as per the given instructions.
निर्देश : यह प्रश्न-पत्र ‘अ', ‘ब’ और 'स' तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों का उत्तर दीजिए।

Section - A
$8 \times 2=16$
(Very Short Answer Questions)
Note: Answer all questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum upto 30 words. Each question carries 2 marks.

> खण्ड - 'अ'
> (अति लघु उत्तर वाले प्रश्न)

निर्देश : सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।

1) (i) Define the term system. प्रणाली पद को परिभाषित कीजिए।
(ii) Define the term social system. सामाजिक प्रणाली को परिभाषित कीजिए।
(iii) Define educational administration.

शैक्षिक प्रशासन को परिभाषित कीजिए।
(iv) Write full form of I.A.S.E.

आइ.ए.एस.ई का पूर्ण रूप लिखिये।
(v) Write any two autonomous organization which are working under Primary Education Department.
प्राथमिक शिक्षा विभाग के अधीन कार्यरत किन्ही दो स्वायत्तशाली संस्थाओं के नाम बताइए।
(vi) On what date Secondary Education Commission was established.
माध्यमिक शिक्षा आयोग का गठन किस दिनांक को हुआ था ?
(vii) What is the concept of Navodaya Vidyalaya?

नवोदय विद्यालयों की अवधारणा क्या है?
(viii) What do you mean by openness in school?

विद्यालय मुक्तता से आप क्या समझते है ?

Note: Answer any four questions. Each answer should not exceed 200 words. Each question carries 8 marks.
(खण्ड - ब)
(लघु उत्तर वाले प्रश्न)
निर्देश : किन्ही चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 200 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 8 अंक का है।
2) Draw the flow chart of different types of schools on the basis of administration.
प्रशासन के आधार पर विभिन्न प्रकार के विद्यालयों का रेखाचित्र बनाइये।
3) Describe the steps related to preparation of an institutional plan.
संस्थागत योजना की तैयारी से सम्बन्धित चरणों का विवेचन कीजिए।
4) Describe legal and constitutional provisions of Primary Education in India.
भारत में प्राथमिक शिक्षा के संवेधानिक और कानूनी प्रावधान की विवेचना कीजिए।
5) Justify role of teacher as a Manager. अध्यापक की मैनेजर के रूप में भूमिका की पुष्टि कीजिए।
6) Describe importance of co-curricular activities. पाठ्य सहभागी गतिविधियों के महत्त्व पर प्रकाश डालिए।
7) What could be the barriers of communication? संप्रेषण में क्या क्या बाधाएँ आ सकती है?
8) What do you mean by auditing? What is the purpose of auditing?
आडिटींग से क्या आशय है ? आडिटींग का क्या उद्देश्य हैं ?
9) What are the main tasks of staff council? Discuss in brief. स्टॉफ परिषद के प्रमुख कार्य क्या हैं? संक्षेप में समझाइये।

## Section - C

$2 \times 16=32$
(Long Answer Questions)
Note: Answer any two questions. You have to delimit your each answer maximum upto 500 words. Each question carries 16 marks.
(खण्ड - स)
(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)
निर्देश : किन्ही दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। उत्तर को अधिकतम 500 शब्दों में परिसीमित कीजिये। प्रत्येक प्रश्न 16 अंक का है।
10) Describe the main internal components of school system. विद्यालय प्रणाली के प्रमुख आन्तरिक घटको का वर्णन कीजिए।
11) Explain the main challenges of National Policy of Education 1986.

राष्ट्रीय शिक्षा नीति 1986 की प्रमुख चुनौतियों को स्पष्ट कीजिए।
12) What is the concept of communication. Explain process of communication with suitable example of education.
संप्रेषण की अवधारणा क्या है ? सम्प्रेषण प्रक्रिया को शिक्षा का उदाहरण लेते हुए समझाइये।
13) Describe different types of written examination. विभिन्न प्रकार की लिखित परीक्षाओं का वर्णन कीजिए।

