

**BC-03**

June - Examination 2016

**B. Com. Pt. I Examination****Business Law****Paper - BC-03****Time : 3 Hours ]****[ Max. Marks :- 100**

**Note:** The question paper is divided into three sections A, B and C.  
Write answer as per the given instructions.

**निर्देश :** यह प्रश्न-पत्र 'अ', 'ब' तथा 'स' तीन खण्ड में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों का उत्तर दीजिए।

**Section - A****10 × 2 = 20**

(Very Short Answer Questions)

**Note:** Answer **all** questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum upto 30 words. Each question carries 2 marks.

**खण्ड - 'अ'**

(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)

**निर्देश :** सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिये। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है।

- 1) (i) What is the meaning of contract?  
अनुबन्ध का अर्थ क्या है?
- (ii) What is meant by Minor?  
अवयस्क से क्या आशय है?
- (iii) What do you mean by free consent?  
स्वतंत्र सहमति से आपका क्या अभिप्राय है?
- (iv) What is Void Agreement?  
व्यर्थ ठहराव किसे कहते हैं?
- (v) What are the duties of finder lost goods?  
खोये हुए माल के पाने वाले के क्या कर्त्तव्य है?
- (vi) Who can be an Agent?  
एजेन्ट कौन बन सकता है?
- (vii) What is meant by condition in a contract of sale?  
विक्रय अनुबन्ध में शर्त से क्या आशय है?
- (viii) What is Lien?  
ग्रहणाधिकार क्या है?
- (ix) What do you mean by Negotiable Instrument?  
विनिमय साध्य विलेख से आपका क्या तात्पर्य है?
- (x) State any two objectives of Consumer Protection Act?  
उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम के कोई दो उद्देश्य बताइए।

### Section - B

4 × 10 = 40

(Short Answer Questions)

**Note:** Answer **any four** questions. Each answer should not exceed 200 words. Each question carries 10 marks.

## (खण्ड - ब)

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

**निर्देश :** किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिये। आप अपने उत्तर को अधिकतम 200 शब्दों में परिसीमित कीजिये। प्रत्येक प्रश्न 10 अंक का है।

- 2) Distinguish between Agreement and contract.  
ठहराव एवं अनुबन्ध में अन्तर बताइये।
- 3) Write a short note on contractual capacity of a minor.  
अवयस्क के अनुबन्ध करने की क्षमता पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखिये।
- 4) Mention the different types of Quasi Contract.  
अर्द्ध अनुबन्ध के विभिन्न प्रकारों को बताइये।
- 5) Distinguish between a contract of indemnity and guarantee.  
हानिरक्षा अनुबन्ध और गारन्टी अनुबन्ध में अन्तर बताइये।
- 6) Define Agent. Explain the duties of agent towards principal.  
एजेन्ट को परिभाषित कीजिये। नियोक्ता के प्रति एजेन्ट के कर्तव्यों को स्पष्ट कीजिये।
- 7) Explain the 'Doctrine of Caveat Emptor' and state its exception in brief.  
'क्रेता की सावधानी' सिद्धान्त को समझाइए तथा इसके अपवादों को संक्षेप में समझाइए।
- 8) What are the essential of a bill of exchange?  
विनिमय-पत्र के आवश्यक तत्त्व क्या हैं?
- 9) Describe the procedure adopted by the District Consumer Forum on admission of complaint.  
जिला उपभोक्ता मंच द्वारा शिकायत की प्राप्ति पर अपनायी जाने वाली कार्य-विधि का वर्णन कीजिए।

**Section - C****2 × 20 = 40**

(Long Answer Questions)

**Note:** Answer **any two** questions. You have to delimit your answer maximum up to 500 words. Each question carries 20 marks.

**(खण्ड - स)**

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

**निर्देश :** किन्ही दो प्रश्नों का उत्तर दीजिये। आपको अपने उत्तर को अधिकतम 500 शब्दों में परिसीमित करना है। प्रत्येक प्रश्न 20 अंकों का है।

10) Define consideration. Discuss essential elements of consideration.

प्रतिफल को परिभाषित कीजिए। प्रतिफल के आवश्यक तत्वों की विवेचना कीजिए।

11) Define pledge. State the respective rights and duties of pawnor and pawnee.

गिरवी की परिभाषा दीजिये। गिरवी रखनेवाले और गिरवी रख लेनेवाले के अधिकार तथा कर्तव्यों का वर्णन कीजिये।

12) What do you mean by unpaid seller? What are his rights in respect of goods sold by him.

अदत्त विक्रेता से आपका क्या आशय है? उसके द्वारा विक्रय किए गए माल के सम्बन्ध में उसके क्या अधिकार हैं?

13) What do you mean by indorsement? Explain the essentials of a valid indorsement.

विनिमय साध्य विलेख के पृष्ठांकन से आप क्या समझते हैं? वैध पृष्ठांकन के आवश्यक तत्वों को स्पष्ट कीजिये।