

8. Assess the major functions of the Home Department.

गृह विभाग के प्रमुख कार्यों का मूल्यांकन कीजिए।

9. Describe the primary functions of a Rajasthan Human Rights Commission.

मुख्य सचिव के प्राथमिक कार्यों का वर्णन कीजिए।

Section-C **2×16=32**

(Long Answer Type Questions)

Note :- Answer any *two* questions. You have to delimit your each answer maximum up to **500** words. Each question carries 16 marks.

खण्ड—स

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश :- किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम **500** शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 16 अंक का है।

10. Explain the position of Governor in State.

राज्य में राज्यपाल की स्थिति का विस्तृत विवरण कीजिए।

11. Discuss the financial relations between the central and state governments in India.

भारत में केन्द्रीय और राज्य सरकारों के बीच वित्तीय सम्बन्धों पर चर्चा कीजिए।

12. Elaborate the role of State Finance Commission.

राज्य वित्त आयोग की भूमिका का वर्णन कीजिए।

13. Critically examine the role and functions of the Chief Minister in State Administration.

राज्य प्रशासन में मुख्यमंत्री की भूमिका और कार्यों की आलोचनात्मक समीक्षा कीजिए।

MAPA-07/4

(4)

TT-134

MAPA-07

June – Examination 2024

M.A. (Final) Examination

PUBLIC ADMINISTRATION

(State Administration in the Special Context of Rajasthan)

राजस्थान के विशेष संदर्भ में भारत में राज्य प्रशासन

Paper : MAPA-07

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 80

Note :- The question paper is divided into three Sections A, B and C. Write answers as per the given instructions.

निर्देश :- यह प्रश्न-पत्र 'अ', 'ब' और 'स' तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

Section-A

8×2=16

(Very Short Answer Type Questions)

Note :- Answer all questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum up to **30** words. Each question carries 2 marks.

MAPA-07/4

(1)

TT-134 Turn Over

खण्ड—अ

(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश :- सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है।

1. (i) What is the composition of Council of Minister ?
मंत्रिपरिषद की संरचना क्या है ?
- (ii) What are the main responsibilities of a Tehsildar ?
तहसीलदार की मुख्य जिम्मेदारियाँ क्या हैं ?
- (iii) Define the State List.
राज्य सूची को परिभाषित कीजिए।
- (iv) Who appoints the Chief Minister in a State ?
राज्य में मुख्यमंत्री की नियुक्ति कौन करता है ?
- (v) What are the primary responsibilities of the Finance Commission ?
वित्त आयोग की प्राथमिक जिम्मेदारियाँ क्या हैं ?
- (vi) What is the main role of Patwari ?
पटवारी की मुख्य भूमिका क्या है ?
- (vii) What is the main role of the Rajasthan Public Service Commission ?
राजस्थान लोक सेवा आयोग का मुख्य कार्य क्या है ?
- (viii) Who is the administrative head of the secretariat in the state ?
राज्य में सचिवालय का प्रशासनिक प्रमुख कौन होता है ?

Section-B

4×8=32

(Short Answer Type Questions)

Note :- Answer any *four* questions. Each answer should not exceed 200 words. Each question carries 8 marks.

खण्ड—ब

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश :- किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 200 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 8 अंक का है।

2. Discuss the role of Chief Secretary in State Administration.
राज्य प्रशासन में मुख्य सचिव द्वारा निभाई गई विभिन्न भूमिकाओं पर चर्चा कीजिए।
3. Define the role of state in Federal Administration.
क्षेत्रीय प्रशासन में निदेशालय की भूमिका पर चर्चा कीजिए।
4. Explain the role of directorate in the Field Administration.
क्षेत्रीय प्रशासन में निदेशालय की भूमिका पर चर्चा कीजिए।
5. Identify the role of Council of Ministers.
मंत्रिपरिषद की भूमिका की पहचान कीजिए।
6. Write *four* recommendations of the Sarkaria Commission on Centre and State relations.
केन्द्र एवं राज्य के रिश्ते पर सरकारिया आयोग की चार सिफारिशें लिखिए।
7. Explain the functions of the collector in Development Administration.
विकास प्रशासन में कलेक्टर की भूमिका और कार्यों की जाँच कीजिए।