

MAPA-03

June – Examination 2024

M.A. (Previous) Examination

PUBLIC ADMINISTRATION

(Indian Administration)

भारतीय प्रशासन

Paper : MAPA-03

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 80

Note :- The question paper is divided into three Sections A, B and C. Write answers as per the given instructions.

निर्देश :- यह प्रश्न-पत्र 'अ', 'ब' और 'स' तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

Section-A

8×2=16

(Very Short Answer Type Questions)

Note :- Answer all questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum up to 30 words. Each question carries 2 marks.

MAPA-03/7

(1)

TT-130 Turn Over

खण्ड—अ

(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश :- सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है।

1. (i) Write the names of the *three* main branches of the Cabinet Secretariat.

मंत्रिमण्डल सचिवालय की **तीनों** प्रमुख शाखाओं के नाम लिखिए।

(ii) On the basis of which article ministries are formed by the President ?

किस अनुच्छेद के आधार पर राष्ट्रपति द्वारा मंत्रालयों का गठन किया जाता है ?

(iii) When was the desk system introduced in the central government ministries ?

केन्द्रीय सरकार के मंत्रालयों में डेस्क सिस्टम की शुरुआत कब की गई ?

MAPA-03/7

(2)

TT-130

(iv) In which year was Ashok Mehta Committee formed and in which year did it submit its report ?

अशोक मेहता समिति का गठन किस वर्ष किया गया है तथा उसने किस वर्ष अपना प्रतिवेदन प्रस्तुत किया ?

(v) When was the Central Secretariat Service formed ?

केन्द्रीय सचिवालय सेवा का गठन कब किया गया ?

(vi) When was the Central Vigilance Commission given statutory status ?

केन्द्रीय सतर्कता आयोग को वैधानिक दर्जा कब प्रदान किया गया ?

(vii) What is Central Administrative Pool ?

केन्द्रीय प्रशासनिक पूल क्या होता है ?

(viii) What is the difference between attached office and subordinate office ?

संलग्न कार्यालय तथा अधीनस्थ कार्यालय में क्या अन्तर है ?

Section-B

4×8=32

(Short Answer Type Questions)

Note :- Answer any *four* questions. Each answer should not exceed **200** words. Each question carries 8 marks.

खण्ड—ब

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश :- किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम **200** शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 8 अंक का है।

2. Write an article on the Social Justice and Empowerment Department of Rajasthan Government.

राजस्थान सरकार के सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग पर एक लेख लिखिए।

3. Write an article on district planning in Rajasthan.

राजस्थान में जिला आयोजना पर एक लेख लिखिए।

4. Mention the role and functions of the Cabinet Secretariat.

मंत्रिमण्डल सचिवालय की भूमिका एवं कार्यों का उल्लेख कीजिए।

5. Write an article on Central Vigilance Commission.

केन्द्रीय सतर्कता आयोग पर एक लेख लिखिए।

6. Discuss the importance of Lokpal and Lokayukta in removing corruption in the administrative system of India.

भारत की प्रशासनिक व्यवस्था में भ्रष्टाचार को दूर करने में लोकपाल एवं लोकायुक्त के महत्व की विवेचना कीजिए।

7. Write an article on Central Bureau of Investigation.

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो पर एक लेख लिखिए।

8. Mention the historical background of the development of Panchayati Raj Institutions in India.

भारत में पंचायती राज संस्थाओं के विकास की ऐतिहासिक पृष्ठभूमि का उल्लेख कीजिए।

9. Mention the functions of Panchayati Raj Institutions according to the 73rd Constitutional Amendment Act, 1992.

73वें संविधान संशोधन अधिनियम, 1992 के अनुसार पंचायती राज संस्थाओं के कार्यों का उल्लेख कीजिए।

Section-C

2×16=32

(Long Answer Type Questions)

Note :- Answer any *two* questions. You have to delimit your each answer maximum up to **500** words. Each question carries 16 marks.

खण्ड—स

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश :- किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम **500** शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 16 अंक का है।

10. Write a detailed essay on the State Women's Commission of Rajasthan.

राजस्थान के राज्य महिला आयोग पर एक विस्तृत निबन्ध लिखिए।

11. Write a detailed article mentioning the organization and functions of the Central Secretariat.

केन्द्रीय सचिवालय के संगठन एवं कार्यों का उल्लेख करते हुए विस्तृत लेख लिखिए।

12. Throwing light on the changing role of the District Collector in Indian administration, mention the functions of the District Collector.

भारतीय प्रशासन में जिला कलेक्टर की बदलती भूमिका पर प्रकाश डालते हुए जिला कलेक्टर के कार्यों का उल्लेख कीजिए।

13. Write a detailed essay on the interaction between Public Administration and Politics.

लोक प्रशासन एवं राजनीति के मध्य अन्तःक्रिया पर एक विस्तृत निबन्ध लिखिए।