#### खण्ड—अ

# **PCO**

### June - Examination 2020

# Bachelor of Commerce Preparatory Programme Examination

# Preparatory Course in Commerce Paper: PCO

Time: 3 Hours

[ Maximum Marks : 80

Note: The question paper is divided into three SectionsA, B and C. Write answers as per the given instructions.

निर्देश:- यह प्रश्न-पत्र 'अ', 'ब' और 'स' तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

### Section-A

 $8 \times 2 = 16$ 

## (Very Short Answer Type Questions)

Note:— Answer all questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum up to 30 words. Each question carries 2 marks.

# (अति लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश:- सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।

- 1. (i) What are the main objects of a Business? व्यवसाय के प्रमुख उद्देश्य क्या हैं ?
  - (ii) Define 'Company'.

    'कम्पनी' को परिभाषित कीजिए।
  - (iii) What is 'Indexing of Documents' ? 'प्रलेखों की अनुक्रमणिका' क्या है ?
  - (iv) What do you mean by Business Finance? व्यावसायिक वित्त से आपका क्या आशय है ?
  - (v) Write two basic functions of Banks. बैंक के दो आधारभूत कार्य लिखिए।
  - (vi) What is meant by Formal Communication? औपचारिक सन्देशवाहन से क्या तात्पर्य है ?

PCO / 230 / 7

(1)

Turn Over

PCO / 230 / 7

(2)

- (vii) Mention any two types of Utility. उपयोगिता के कोई दो प्रकारों का उल्लेख कीजिए।
- (viii) What is meant by 'Supply'? 'पूर्ति' से क्या आशय है ?

#### Section-B

 $4 \times 8 = 32$ 

Turn Over

## (Short Answer Type Questions)

Note: Answer any four questions. Each answer should not exceed 200 words. Each question carries 8 marks.

#### खण्ड—ब

## (लघु उत्तरीय प्रश्न)

- निर्देश:- किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 200 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 8 अंकों का है।
- 2. Write the main characteristics of a joint stock company.

एक संयुक्त पूँजी वाली कम्पनी के प्रमुख लक्षणों को लिखिए। (3)

- 3. What is Filing? Explain the essentials of a good filing system.
  - फाइलिंग क्या है ? श्रेष्ठ फाइल प्रणाली के आवश्यक तत्त्वों को समझाइए।
- 4. Explain the elements/steps that included in communication process.
  - सन्देशवाहन प्रक्रिया में सम्मिलित किये जाने वाले तत्त्वों या चरणों को समझाइए।
- 5. Explain the role of Banks in Economic Development.
  - आर्थिक विकास में बैंकों की भूमिका को स्पष्ट कीजिए।
- 6. Define Risk. Explain the different types of risk. जोखिम को परिभाषित कीजिए। जोखिम के विभिन्न प्रकारों को समझाइए।
- 7. What are the main reasons behind the growth of MNCs?

बहराष्ट्रीय निगमों के विकास के प्रमुख कारण कौनसे हैं ?

PCO / 230 / 7

(4)

- 8. Discuss the contribution of Road Transportation in economic development.
  - आर्थिक विकास में सड़क परिवहन के योगदान की विवेचना कीजिए।
- 9. Which factors are affecting supply or supply function? Explain.

पूर्ति को प्रभावित करने वाले कौनसे तत्त्व/कारक हैं ? स्पष्ट कीजिए।

#### Section-C

 $2 \times 16 = 32$ 

Turn Over

### (Long Answer Type Questions)

Note: Answer any two questions. You have to delimit your each answer maximum up to 500 words.

Each question carries 16 marks.

#### खण्ड-स

### (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश:- किन्हों दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 500 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 16 अंकों का है।

(5)

- 10. What do you understand by Sole trade? Discuss the merits and demerits of sole trade.
  - एकाकी व्यापार से आप क्या समझते हैं ? एकाकी व्यापार के गुणों एवं अवगुणों की विवेचना कीजिए।
- 11. What do you mean by Long-term Finance?

  Describe the various sources of long-term business finance.
  - दीर्घकालीन वित्त से आपका क्या आशय है ? दीर्घकालीन व्यावसायिक वित्त के विभिन्न साधनों का वर्णन कीजिए।
- 12. Define Insurance. Discuss its utility or importance in modern context.
  - बीमा को परिभाषित कीजिए। आधुनिक संदर्भ में इसकी उपादेयता अथवा महत्त्व की विवेचना कीजिए।
- 13. Write short notes on any two of the following:
  - (a) Importance of office organisation
  - (b) Advantages and limitations of computerisation
  - (c) Objectives of the cooperative organisation

PCO / 230 / 7

(6)

निम्नलिखित में से किन्हीं दो पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :

- (अ) कार्यालय संगठन का महत्त्व
- (ब) कम्प्यूटरीकरण के लाभ एवं सीमाएँ
- (स) सहकारी संगठन के उद्देश्य