

8. Review the rural development programs in India.  
भारत में ग्रामीण विकास कार्यक्रमों की समीक्षा कीजिए।
9. Write an article on Right to Information in India.  
भारत में सूचना के अधिकार पर एक लेख लिखिए।

**Section-C** **2×14=28**

**(Long Answer Type Questions)**

**Note :-** Answer any *two* questions. You have to delimit your each answer maximum up to **500** words. Each question carries 14 marks.

**खण्ड—स**

**(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)**

**निर्देश :-** किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम **500** शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 14 अंक का है।

10. Mention the characteristics of Indian Administration.  
भारतीय प्रशासन की विशेषताओं का उल्लेख कीजिए।
11. Discuss the organization, functions and powers of the Central Secretariat.  
केंद्रीय सचिवालय के संगठन, कार्य एवं शक्तियों की विवेचना कीजिए।
12. Mention the powers of the Prime Minister of India.  
भारत के प्रधानमंत्री की शक्तियों का उल्लेख कीजिए।
13. Write an article on Personnel Administration in India.  
भारत में कार्मिक प्रशासन पर एक लेख लिखिए।

**PA-02**

**December – Examination 2023**

**B.A. (Part I) Examination**

**PUBLIC ADMINISTRATION**

**(Public Administration in India)**

**भारत में लोक प्रशासन**

**Paper : PA-02**

*Time : 3 Hours ]*

*[ Maximum Marks : 70*

**Note :-** The question paper is divided into three Sections A, B and C. Write answers as per the given instructions.

**निर्देश :-** यह प्रश्न-पत्र 'अ', 'ब' और 'स' तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

**Section-A**

**7×2=14**

**(Very Short Answer Type Questions)**

**Note :-** Answer all questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum up to **30** words. Each question carries 2 marks.

**खण्ड—अ**

**(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)**

**निर्देश :-** सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है।

1. (i) Who appoints the Chairman and members of the Central Finance Commission ?  
केंद्रीय वित्त आयोग के अध्यक्ष व सदस्यों की नियुक्ति कौन करता है ?
- (ii) On whose recommendations are ministers appointed by the President ?  
किसकी सिफारिश पर राष्ट्रपति द्वारा मंत्रियों की नियुक्ति की जाती है ?
- (iii) By which ministry is the budget of the Government of India prepared ?  
किस मंत्रालय के द्वारा भारत सरकार का बजट बनाया जाता है ?
- (iv) In which article is the provision for the appointment of Comptroller and Auditor General ?  
नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की नियुक्ति का प्रावधान किस अनुच्छेद में है ?
- (v) What is the main function of Public Accounts Committee ?  
लोक लेखा समिति का मुख्य कार्य क्या है ?
- (vi) Which organization does the work of recruitment of Indian Administrative Service officers ?  
भारतीय प्रशासनिक सेवा के अधिकारियों की भर्ती का कार्य कौनसी संस्था करती है ?

(vii) What is meant by Citizen Charter ?

नागरिक अधिकार पत्र से क्या आशय है ?

**Section-B**

**4×7=28**

**(Short Answer Type Questions)**

**Note :-** Answer any *four* questions. Each answer should not exceed **200** words. Each question carries 7 marks.

**खण्ड—ब**

**(लघु उत्तरीय प्रश्न)**

**निर्देश :-** किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 200 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 7 अंक का है।

2. Mention the development journey of Indian administration.  
भारतीय प्रशासन की विकास यात्रा का उल्लेख कीजिए।
3. Mention the executive powers of the President.  
राष्ट्रपति की कार्यकारी शक्तियों का उल्लेख कीजिए।
4. Write an article on the importance of state administration.  
राज्य प्रशासन के महत्व पर एक लेख लिखिए।
5. Mention the different types of public enterprises in India.  
भारत में लोक उद्यमों के विभिन्न प्रकारों का उल्लेख कीजिए।
6. Explain the process of budget making in India.  
भारत में बजट निर्माण की प्रक्रिया को समझाइए।
7. Discuss the role of Comptroller and Auditor General in Indian Administration.  
भारतीय प्रशासन में नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की भूमिका की विवेचना कीजिए।