MCOM-01

December – Examination 2023 M.Com. (Previous) Examination ORGANIZATION AND MANAGEMENT Paper: MCOM-01

Time: 3 Hours] [Maximum Marks: 80

Note: The question paper is divided into three SectionsA, B and C. Write answers as per the given instructions.

निर्देश:- यह प्रश्न-पत्र 'अ', 'ब' और 'स' तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

Section-A

 $8 \times 2 = 16$

(Very Short Answer Type Questions)

Note: Answer all questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum up to 30 words. Each question carries 2 marks.

(1) TC-440 Turn Over

खण्ड—अ

(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश:- सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है।

- 1. (i) What do you mean by Orginsation ?संगठन से आपका क्या मतलब है ?
 - (ii) Mention any two features of organisation behaviour.

 संगठनात्मक व्यवहार की किन्हीं दो विशेषताओं को बताइए।
 - (iii) Write any *two* characteristics of decision-making.

निर्णयन की दो विशेषताएँ लिखिए।

- (iv) What is Organisation Structure ? संगठनात्मक ढाँचा क्या है ?
- (v) What do you know about Culture ? संस्कृति के बारे में आप क्या जानते हो ?

MCOM-01/7 (2)

TC-440

- (vi) Write two importance of Communication. सम्प्रेषण के दो महत्व लिखिए।
- (vii) What do you understand by the term Organisation Development ? संगठन विकास शब्द से आप क्या समझते हैं ?
- (viii) What are the *two* limitations of management by objectives ?

उद्देश्यानुसार प्रबन्ध की दो सीमाएँ क्या हैं ?

Section-B

 $4 \times 8 = 32$

(Short Answer Type Questions)

Note: Answer any *four* questions. Each answer should not exceed **200** words. Each question carries 8 marks.

खण्ड—ब

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश:- किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 200 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 8 अंक का है।

MCOM-01/7

(3) TC-440 Turn Over

- 2. What do you know about formal and informal organisation? How are they different?

 औपचारिक एवं अनौपचारिक संगठन से आप क्या जानते हैं?

 ये किस प्रकार से भिन्न हैं?
- 3. Explain the purposes and principles of organisation.
 संगठन के उद्देश्य एवं सिद्धांतों की व्याख्या कीजिए।
- 4. What is meant by Learning? What is the process of learning in organisation behaviour? सीखना का क्या मतलब है ? संगठनात्मक व्यवहार में सीखने की प्रक्रिया क्या है ?
- 5. What are the functions of attitude? What are the ways of changing attitude?
 मनोवृत्ति के कार्य क्या हैं ? मनोवृत्ति के बदलने के क्या तरीके हैं ?
- 6. What are the sources for organisational conflict?

 Explain the patterns of conflict.

 संगठनात्मक संघर्ष के स्रोत क्या हैं ? संघर्ष के नमूनों (पैटर्न्स)
 की व्याख्या कीजिए।

MCOM-01/7 (4) TC-440

- 7. What are the features of Motivation? Discuss the Maslow's theory of motivation.
 - अभिप्रेरण की विशेषताएँ क्या हैं ? मास्लो की अभिप्रेरण थ्योरी पर चर्चा कीजिए।
- 8. What do you mean by Leadership? What are the qualities of an effective leader?

 नेतृत्व से आपका क्या मतलब है ? एक प्रभावी नेता के गुण क्या हैं ?
- 9. What is Personality Development? What are the factors contribute in Individual's personality? Explain.

व्यक्तित्व विकास क्या है ? कौनसे तत्व व्यक्ति के व्यक्तित्व में भूमिका निभाते हैं ? व्याख्या कीजिए।

Section-C

 $2 \times 16 = 32$

(Long Answer Type Questions)

Note: Answer any two questions. You have to delimit your each answer maximum up to 500 words.

Each question carries 16 marks.

MCOM-01/7

(5) TC-440 Turn Over

खण्ड-स

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

- निर्देश:- किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 500 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 16 अंक का है।
- 10. What is the definition of Perception? What are the factors influencing perception?
 अवबोध की परिभाषा क्या है ? अवबोध को प्रभावित करने वाले तत्व कौनसे हैं ?
- 11. Discuss the importance of Communication to organisation. How the barriers to communication airse and how can they be effectively countered? संगठन में संप्रेषण के महत्व पर चर्चा कीजिए। संप्रेषण में बाधाएँ कैसे उत्पन्न होती हैं और उनका सामना प्रभावी रूप से कैसे किया जा सकता है ?
- 12. What are the advantages of Planning? Elaborate the steps in planning.

 नियोजन के महत्व क्या हैं ? नियोजन के चरणों का सविस्तार

नियोजन के महत्व क्या हैं ? नियोजन के चरणों का सविस्तार वर्णन कीजिए।

TC-440

MCOM-01/7 (6)

13. What is Organisaiton Change? Why is it required? What are the ways for organisation change?

संगठनात्मक परिवर्तन क्या है ? इसकी आवश्यकता क्यों होती है ? संगठनात्मक परिवर्तन के तरीके कौनसे हें ?