खण्ड—अ

(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश:- सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।

(i) Radhakrishnan Commission in India was appointed for the development of?
 भारत में राधाकृष्णन आयोग की स्थापना किस के विकास हेतु हुई थी?

(ii) What is the full form of ALA ?

ALA का पूर्ण रूप क्या है ?

(iii) What is Library ? पुस्तकालय क्या है ?

(iv) What is the full form of POSDCORB?

POSDCORB का पूर्ण रूप क्या है ?

(v) What is Patent? एकस्व क्या है ?

DLIS-05

December - Examination 2023

Diploma in Library and Information Science Examination

School and Public Library (विद्यालय एवं सार्वजनिक पुस्तकालय) Paper : DLIS-05

Time : **3** *Hours*]

[Maximum Marks : 100

Note: The question paper is divided into three Sections A, B and C. Write answers as per the given instructions.

निर्देश:- यह प्रश्न-पत्र 'अ', 'ब' और 'स' तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

Section-A

 $10 \times 2 = 20$

(Very Short Answer Type Questions)

Note: Answer all questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum up to 30 words. Each question carries 2 marks.

(1) TC-532 Turn Over

DLIS-05/7

DLIS-05/7

(2)

TC-532

- (vi) What do you call a designer of a scheme of Classification ?

 वर्गीकरण पद्धित के प्रणेता को क्या कहा जाता है ?
- (vii) What is Bibliographic Information ? ग्रन्थात्मक सूचना क्या है ?
- (viii) What is Initiation Program ? दीक्षा कार्यक्रम क्या है ?
- (ix) What do you mean Open Access System?

 मुक्त प्रवेश प्रणाली से आप क्या समझते हैं ?
- (x) What is Adult Education ? प्रौढ़ शिक्षा क्या है ?

DLIS-05/7

Section–B 4×10=40

(Short Answer Type Questions)

Note: Answer any *four* questions. Each answer should not exceed **200** words. Each question carries 10 marks.

(3) TC-532 Turn Over

खण्ड—ब

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

- निर्देश:- किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को
 अधिकतम 200 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न
 10 अंकों का है।
- 2. Discuss the needs of the school library committee. विद्यालय पुस्तकालय समिति की आवश्यकताओं पर चर्चा कीजिए।
- Write the important objectives of selecting text material in the school library.
 विद्यालय पुस्तकालय में पाठ्य सामग्री चयन के महत्वपूर्ण उद्देश्य लिखिए।
- 4. Explain the difference between store and library. भण्डार एवं पुस्तकालय में भिन्नता को स्पष्ट कीजिए।

DLIS-05/7 (4) $\underline{TC-532}$

- 5. Write detailed discussion of the administrative functions described by Luther Gulick.
 लूथर गुलिक द्वारा वर्णित प्रशासनिक कार्यों की विस्तृत चर्चा कीजिए।
- 6. Library is a social institution. Present your views. पुस्तकालय एक सामाजिक संस्था है। अपने विचार प्रस्तुत कीजिए।
- 7. Discuss the objectives of Indian Library
 Association.
 भारतीय पुस्तकालय संघ के उद्देश्य पर चर्चा कीजिए।
- 8. Write about the Leadership and contribution of Dr. Ranganathan in the library movement.

 पुस्तकालय आन्दोलन में डॉ. रंगनाथन के नेतृत्व और योगदान के बारे में लिखिए।
- 9. Discuss the status of public libraries in India. भारत में सार्वजनिक पुस्तकालयों की स्थिति पर चर्चा कीजिए। $DLIS-05/7 \hspace{1cm} (5) \hspace{1cm} \textbf{\textit{TC-532}} \hspace{1cm} \textit{Turn Over}$

Section-C

 $2 \times 20 = 40$

(Long Answer Type Questions)

Note: Answer any *two* questions. You have to delimit your each answer maximum up to **500** words. Each question carries 20 marks.

खण्ड-स

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

- निर्देश:- किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 500 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 20 अंकों का है।
- 10. Mention what are the *five* principles of library science required for running a library.

पुस्तकालय को चलाने के लिए पुस्तकालय विज्ञान के **पाँच** सूत्रों की क्या आवश्यकता है ? उल्लेख कीजिए।

11. Which methods are adopted for extension service in public library ? सार्वजनिक पुस्तकालय में विस्तार सेवा के लिए कौनसी विधियाँ

अपनाई जाती हैं ?

DLIS-05/7 (6) $\underline{TC-532}$

12. Explain the difference between the Nature of public relations and publicity work with describing their nature.

जनसम्पर्क और प्रचार कार्य की प्रकृति को बताते हुए अन्तर स्पष्ट कीजिए।

13. Mention the developments in various fields of Library and Information Science after independence.

स्वतंत्रता के बाद पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान के विभिन्न क्षेत्रों में हुए विकास का उल्लेख कीजिए।