

Section-C**2×14=28****(Long Answer Type Questions)**

Note :- Answer any *two* questions. You have to delimit your each answer maximum up to **500** words. Each question carries 14 marks.

खण्ड—स**(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)**

निर्देश :- किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम **500** शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 14 अंक का है।

10. Explain SEBI guidelines for issue of Bonus Shares.

बोनस अंशों के निर्गमन में सेबी के दिशा-निर्देश स्पष्ट कीजिए।

11. Explain different methods of Management Audit.

प्रबन्ध अंकेक्षण के विभिन्न तरीकों को समझाइए।

12. Write notes on the following :

(a) Revenue Expenditure

(b) Capital Expenditure

(c) Deferred Revenue Expenditure

निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :

(अ) आयगत व्यय

(ब) पूँजीगत व्यय

(स) स्थगित आयगत व्यय

13. Give the specimen of clear or unqualified report.

स्वच्छ या अमर्यादित रिपोर्ट का नमूना दीजिए।

BC-14**December – Examination 2023****B.Com. (Part III) Examination****AUDITING****(अंकेक्षण)****Paper : BC-14****Time : 3 Hours]****[Maximum Marks : 70**

Note :- The question paper is divided into three Sections A, B and C. Write answers as per the given instructions.

निर्देश :- यह प्रश्न-पत्र 'अ', 'ब' और 'स' तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

Section-A**7×2=14****(Very Short Answer Type Questions)**

Note :- Answer all questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum up to **30** words. Each question carries 2 marks.

खण्ड—अ**(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)**

निर्देश :- सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम **30** शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है।

1. (i) Give any *two* limitations of audit.
अंकेक्षण की कोई दो मर्यादाएँ बताइए।
- (ii) Define Book-Keeping.
पुस्तपालन की परिभाषा बताइए।
- (iii) What is Collateral Voucher ?
गौण प्रमाणक क्या है ?
- (iv) Give the meaning of routine checking.
नैत्यक जाँच का अर्थ बताइए।
- (v) What are secret reserves ?
गुप्त संचय क्या होते हैं ?
- (vi) What is divisible profit ?
विभाजन योग्य लाभ क्या है ?
- (vii) What is efficiency audit ?
कुशलता अंकेक्षण क्या है ?

Section-B **4×7=28**

(Short Answer Type Questions)

Note :- Answer any *four* questions. Each answer should not exceed **200** words. Each question carries 7 marks.

खण्ड—ब

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश :- किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम **200** शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 7 अंक का है।

2. Discuss the importance of audit.
अंकेक्षण के महत्व का वर्णन कीजिए।
3. Draft an audit report of a partnership firm.
एक साझेदारी फर्म की अंकेक्षण रिपोर्ट तैयार कीजिए।
4. Give similarities between statutory and internal auditor.
वैधानिक अंकेक्षक व आन्तरिक अंकेक्षक के बीच समानताएँ दीजिए।
5. An investigator should work as a blood hound.
Explain.
एक अनुसन्धानकर्ता को शिकारी कुत्ते के समान कार्य करना चाहिए। समझाइए।
6. Explain various types of audit report.
अंकेक्षण रिपोर्ट के विभिन्न प्रकारों को समझाइए।
7. Discuss the duties of Auditors.
अंकेक्षकों के दायित्वों को समझाइए।
8. Write a note on Qualified Report.
मर्यादित रिपोर्ट पर टिप्पणी कीजिए।
9. What are the qualifications of Company Auditor ?
कम्पनी अंकेक्षक की योग्यताएँ क्या हैं ?