

BLIS-05

December - Examination 2018

**Bachelor of Library and Information Science
Examination****Library Management**

पुस्तकालय प्रबंध

Paper - BLIS-05**Time : 3 Hours]****[Max. Marks :- 80**

Note: The question paper is divided into three sections A, B and C. Write answers as per the given instructions.

निर्देश : यह प्रश्न पत्र 'अ', 'ब' और 'स' तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

Section - A**8 × 2 = 16**

(Very Short Answer Questions)

Note: Answer **all** questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum up to 30 words. Each question carries 2 marks.

खण्ड - 'अ'

(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश : सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।

- 1) (i) Mention any two essential steps in organisational process.
संगठन प्रक्रिया के लिए कोई दो आवश्यक चरण बताइए।
- (ii) What do you mean by job evaluation?
कार्य मूल्यांकन से आपका क्या आशय है?
- (iii) Write the name of the three cards which are prepared in three card system.
त्रिपत्रक प्रणाली में निर्मित किये जानेवाले तीन पत्रकों के नाम लिखिए।
- (iv) Who enunciated this book selection theory "Right book to the Right reader at Right time".
"उचित समय पर उचित पाठक को उचित पुस्तक प्रदान करना" यह पुस्तक चयन सिद्धान्त किसने प्रतिपादित किया ?
- (v) Write the names of any two trade bibliographics.
किन्हीं दो व्यापारिक ग्रन्थ सूचियों के नाम लिखिए।
- (vi) Mention any two functions of maintenance section.
अनुरक्षण विभाग के कोई दो कार्य बताइए।
- (vii) Name four enemies which damage library material.
पुस्तकालय सामग्री को क्षतिग्रस्त करनेवाले चार शत्रुओं के नाम लिखिए।
- (viii) Mention three functions of book selection and acquisition section.
पुस्तक चयन एवं अवाप्ति विभाग के तीन कार्य बताइए।

Section - B

4 × 8 = 32

(Short Answer Questions)

Note: Answer **any four** questions. Each answer should not exceed 200 words. Each question carries 8 marks.

(खण्ड - ब)

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश : किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 200 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 8 अंकों का है।

- 2) Explain the steps of ordering of books.
पुस्तक आदेशन प्रक्रिया के चरणों को स्पष्ट कीजिए।
- 3) Define statistics. Explain its need and objectives in library.
सांख्यिकी की परिभाषा दीजिए। पुस्तकालय में सांख्यिकी की आवश्यकता एवं उद्देश्यों को स्पष्ट कीजिए।
- 4) Elaborate merits and demerits of Newark System.
नेवार्क प्रणाली के गुण एवं दोषों का उल्लेख कीजिए।
- 5) Describe the powers and functions of a library committee.
पुस्तकालय समिति की शक्तियाँ एवं कार्यों का वर्णन कीजिए।
- 6) Explain In-service training of library staff.
पुस्तकालय कर्मचारियों के सेवाकालीन प्रशिक्षण की व्याख्या कीजिए।
- 7) Discuss major characteristics of library finance.
पुस्तकालय वित्त की प्रमुख विशेषताओं का वर्णन कीजिए।
- 8) Explain the Demand-supply theory of book selection.
पुस्तक चयन के माँग-पूर्ति सिद्धान्त को स्पष्ट कीजिए।
- 9) What is budget? Discuss its characteristics and objectives.
बजट क्या है? इसकी विशेषताओं एवं उद्देश्यों की चर्चा कीजिए।

Section - C**2 × 16 = 32**

(Long Answer Questions)

Note: Answer any two questions. You have to delimit your each answer maximum up to 500 words. Each question carries 16 marks.

(खण्ड - स)

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश : किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 500 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 16 अंकों का है।

10) Discuss features of an ideal library building. Explain the role of librarian in its planning.

एक आदर्श पुस्तकालय भवन की विशेषताएँ बताइए। इसके नियोजन में पुस्तकालयाध्यक्ष की भूमिका स्पष्ट कीजिए।

11) What are the factors of book selection? Mention names of different kinds of book selection sources.

पुस्तक चयन के कारक क्या-क्या हैं? पुस्तक चयन के विभिन्न स्रोतों के नाम लिखिए।

12) Describe the importance of an accession register and discuss its various columns and their utility in detail.

परिग्रहण पंजिका (अवाप्ति पंजिका) के महत्त्व को समझाइए एवं इसके विभिन्न स्तम्भों (खानों) एवं उनकी उपयोगिता को विस्तार से वर्णित कीजिए।

13) What is the need of management in librarians? Differentiate between management and administration.

पुस्तकालय में प्रबंध की आवश्यकता बताइए। प्रबंध एवं प्रशासन के अन्तर को स्पष्ट कीजिए।