

MCOM-09

December - Examination 2016

MCOM (Final) Examination**Cost & Management Audit****Paper - MCOM-09****Time : 3 Hours]****[Max. Marks :- 80**

Note: The question paper is divided into three sections A, B and C. Write answers as per the given instructions.

निर्देश : यह प्रश्नपत्र अ, ब तथा स तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

Section - A**8 × 2 = 16**

(Very Short Answer Questions)

Note: Answer **all** questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum up to 30 words. Each question carries 2 marks.

खण्ड - 'अ'

(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश : सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।

- 1) (i) What is cost audit programme ?
परिव्यय अंकेक्षण कार्यक्रम किसे कहते हैं ?

- (ii) What do you mean by “Social Audit” ?
सामाजिक अंकेक्षण से आप क्या समझते हैं ?
- (iii) What do you mean by operational audit ?
प्रक्रिया अंकेक्षण से आप क्या समझते हैं ?
- (iv) Write any two differences between statutory audit and cost audit.
वित्तीय अंकेक्षण व लागत अंकेक्षण में दो अन्तर लिखिए।
- (v) What is internal check ?
आन्तरिक निरीक्षण क्या है ?
- (vi) Write any two duties of a cost auditor.
एक लागत अंकेक्षक के कोई दो कर्तव्य बताइए।
- (vii) What do you mean by purchase requisition note ?
क्रय माँग पत्र क्या है ?
- (viii) What is decision - making ?
निर्णयन क्या है ?

Section - B

4 × 8 = 32

(Short Answer type Questions)

Note: Answer **any four** questions. Each answer should not exceed 200 words. Each question carries 8 marks.

(खण्ड - ब)

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश : किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप का उत्तर 200 शब्दों से अधिक न हो। प्रत्येक प्रश्न 8 अंकों का है।

2) Write short notes on the following:

(i) Propriety audit

(ii) Efficiency audit

निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिये।

(i) औचित्य अंकेक्षण

(ii) निपुणता अंकेक्षण

- 3) What are the provision of the companies act, 1956 regarding the appointment, removal of cost auditor of companies ?
कम्पनी के लागत अंकेक्षकों की नियुक्ति, निष्कासन सम्बन्धी कम्पनी अधिनियम, 1956 के प्रावधान क्या हैं?
- 4) How will you review the policies and programmes for the selection and training of employees ?
आप कर्मचारियों के चयन तथा प्रशिक्षण सम्बन्धी नीतियों और कार्यक्रमों की समीक्षा किस प्रकार करेंगे ?
- 5) "A Bank Audit is known as Balance sheet audit." Explain.
"एक बैंक अंकेक्षण एक चिट्ठा अंकेक्षण के नाम से जाना जाता है।" वर्णन कीजिए।
- 6) Give essentials of a good purchase procedure.
एक अच्छी क्रय प्रक्रिया के आवश्यक तत्व बताइये।
- 7) What are the duties of a management auditor ?
एक प्रबन्ध अंकेक्षक के क्या कर्तव्य होते हैं?
- 8) How will you review the decision making process ?
आप निर्णय लेने की प्रक्रिया की समीक्षा किस प्रकार करेंगे ?
- 9) What are the statutory rights of the auditor of a government company ?
सरकारी कम्पनी के अंकेक्षक के वैधानिक अधिकार क्या हैं?

Section - C

2 × 16 = 32

(Long Answer Questions)

Note: Answer **any two** questions. You have to delimit your answer maximum up to 500 words. Each question carries 16 marks.

(खण्ड – स)

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश : किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप को अपने उत्तर को अधिकतम 500 शब्दों में परिसीमित करना है। प्रत्येक प्रश्न 16 अंकों का है।

10) What do you mean by 'Cost Audit Programme' ? Suggest a cost Audit Programme for a manufacturing industry.

लागत अंकेक्षण कार्यक्रम से आप क्या समझते हैं ? एक निर्माणी उद्योग के लिए लागत अंकेक्षण कार्यक्रम सुझाइये।

11) What are the essential characteristics of a good information system ? Give requirements of an effective information system.

एक अच्छी सूचना प्रणाली की क्या आवश्यक विशेषताएँ होती हैं ? एक प्रभावपूर्व सूचना प्रणाली की आवश्यकताएँ बताइए।

12) Briefly give the contents of the cost audit report including annexure.

परिव्यय अंकेक्षण रिपोर्ट की अनुलग्नक (परिशिष्ट) सहित संक्षेप में तत्वों को बताइए।

13) How will you examine the following items during the course of co-operate audit ?

(i) Cash Balance

(ii) Overdue debts

(iii) Securities

सहकारी अंकेक्षण के दौरान आप निम्नलिखित मदों की जाँच किस प्रकार से करेंगे ?

(i) नकद शेष

(ii) अति देय ऋण

(iii) प्रतिभूतियाँ